



## Öffentliche Stellenausschreibung

Der Eigenbetrieb DeKiTa ist ein Unternehmen der Stadt Dessau-Roßlau und hat in seiner Trägerschaft 22 Kindertageseinrichtungen, einen Jugendklub und das „Spielmobil“, verteilt auf das gesamte Stadtgebiet von Dessau-Roßlau und deren Vororte. Mit 400 Mitarbeiter\*innen sind wir hier der größte Arbeitgeber im Bereich Kinderbetreuung. Werden Sie Teil unseres DeKiTa-Teams und verwirklichen Sie eigene Ideen in einem dynamischen und professionellen Umfeld. Wir freuen uns über Ihre Bewerbung. Ab sofort suchen wir einen

### Sachbearbeiter Entgeltvereinbarung und Controlling (m/w/d)

#### Das können Sie bei uns bewegen:

- » Vorbereitung sämtlicher Unterlagen für Entgeltvereinbarungen in enger Zusammenarbeit mit dem pädagogischen Team und der Kita/Hort-Leitung
- » Erstellung und Pflege von Kostenkalkulationen, Stellenplänen, Belegungsstatistiken in Zusammenarbeit mit dem Fachbereich Personal
- » Aufbereitung und Aktualisierung konzeptioneller Grundlagen (pädagogisches Konzept, Gewaltschutzkonzept, Leitungskonzept, Kooperationsvereinbarungen)
- » Unterstützung der Betriebsleitung bei Verhandlungsvorbereitungen und -durchführungen mit dem Jugendamt und der Sozialagentur; selbstständige Zuarbeit zur Vergütungsvereinbarung
- » Eigenständige Kalkulation der Gesamtkosten mit systematischer Aufbereitung (u. a. über BAB) und Übertragung auf die Einrichtungen
- » Aufbau und Pflege eines Kennzahlen-Dashboards für das Controlling
- » Erstellung von Wirtschaftlichkeitsanalysen für neue Projekte oder Angebotsausweiterungen
- » Monitoring gesetzlicher Änderungen (SGB VIII, KiFöG, Tarifrecht) und Ableitung von Auswirkungen auf Entgelt- und Vergütungsvereinbarungen
- » Erstellung von Entscheidungsvorlagen und Berichten für das Management
- » Entwicklung standardisierter Prozesse und Arbeitsvorlagen zur Qualitätssicherung
- » Erstellung von Prognoserechnungen für die mittelfristige Finanzplanung
- » Einführung und Pflege eines Dokumentenmanagementsystems (DMS) für Entgelt- und Vertragsunterlagen
- » Unterstützung beim Aufbau eines internen Berichtswesens
- » Entwicklung von Standard-Reportingtools für die Leitung
- » Schnittstellenkoordination mit Buchhaltung, Personalverwaltung und externen Prüfinstanzen
- » Unterstützung bei der Umsetzung von Digitalisierungsprojekten im Verwaltungs- und Controllingbereich

#### **Das bringen Sie mit:**

- » Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Zusatzqualifikation im Finanz- oder Rechnungswesen oder abgeschlossene Ausbildung im Verwaltungsdienst (z. B. Verwaltungsfachangestellte/r) mit mehrjähriger Berufserfahrung
- » Alternativ abgeschlossenes Fachhochschulstudium im Bereich Betriebswirtschaft, Verwaltungswirtschaft, Public Management oder vergleichbar
- » Fundierte Kenntnisse im Haushalts-, Finanz- und Rechnungswesen, vorzugsweise im öffentlichen Dienst
- » Erfahrung im Controlling und in der Kosten- und Leistungsrechnung
- » Sicherer Umgang mit gängigen Office-Anwendungen und Datenbanktools, insbesondere Excel, Erfahrung mit Controlling-Software von Vorteil
- » Fähigkeit zur strukturierten Aufbereitung komplexer Daten und Kennzahlen
- » Organisationsfähigkeit und terminorientiertes Arbeiten
- » Eigenständigkeit bei gleichzeitiger Teamfähigkeit
- » Hohe Belastbarkeit in Verhandlungsphasen

#### **Darauf können Sie sich freuen:**

- » Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis mit einer durchschnittlichen Arbeitszeit von 39 h/Woche
- » Eingruppierung nach dem Tarifvertrag in der Entgeltgruppe E 9a TVöD
- » Betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen, Jahressonderzahlung
- » Leistungsorientierte Bezahlung, betriebliches Gesundheitsmanagement
- » Gute Möglichkeit der Fort- und Weiterbildung zu fachspezifischen Themengebieten

**Fühlen Sie sich angesprochen? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung.**

**Diese richten Sie bitte bis zum 19.12.2025 an:**

**Eigenbetrieb DeKiTa | Personalmanagement | Gliwicer Straße 1 | 06842 Dessau-Roßlau  
oder per E-Mail an: [personalmanagement-dekita@dessau-rosslau.de](mailto:personalmanagement-dekita@dessau-rosslau.de)**

#### **Hinweis:**

Für Schwerbehinderte, die die gestellten fachlichen und persönlichen Anforderungen erfüllen, ist dieser Arbeitsplatz geeignet. Sie werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

# **JETZT BEWERBEN!**